

# WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

## ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ<sup>1)</sup>

z dnia 3 sierpnia 2017 r.

w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i  
słuchaczy w szkołach publicznych

Na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o  
systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.<sup>2)</sup>)  
zarządza się, co następuje:

Przepisy ogólne

**§ 1.** Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i sposób  
oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkołach  
publicznych dla dzieci i młodzieży oraz słuchaczy w szkołach  
publicznych dla dorosłych, o których mowa w art. 18  
ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.  
U. z 2017 r. poz. 59 i 949), zwanej dalej „ustawą – Prawo  
oświatowe”.

## INFORMACJE OGÓLNE

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny.

2. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,

b) pomoc w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,

c) motywowanie do dalszej pracy,

d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,

e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej,

f) wdrażanie ucznia do systematycznej pracy ,

g) kształtowanie u ucznia umiejętności wyboru wartości pożądanych społecznie i kierowanie się nimi we własnym działaniu,

h) udzielenie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,

i) udzielenie pomocy uczniowi w nauce poprzez przekazanie informacji o tym , co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć,

3. Oceny dokonują nauczyciele, dając jednocześnie informację rodzicom, wychowawcy klasy oraz Dyrektorowi szkoły o postępach uczniów w nauce.

4. Dopuszcza się następujące notowania w dzienniku lekcyjnym:

a) k- konkurs

b) z – zawody

c) w – wycieczka

4. Usprawiedliwienie nie może nastąpić później niż tydzień od ostatniego dnia nieobecności ucznia w szkole (po tym terminie nieobecność pozostaje nieusprawiedliwiona).

## § 2

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i końcoworocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (opiekunów prawnych),

b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,

c) bieżące ocenianie, które ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak dalej powinien się uczyć oraz klasyfikowanie śródroczne,

d) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,

e) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej oraz rocznej oceny z zachowania,

f) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

g) ustalenie warunków i sposobu uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny z zachowania.

### § 3

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów.

2. Wychowawca klasy informuje uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o zasadach oceniania zachowania.

3. Wszystkie oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych), przekazywane na bieżąco przez wychowawcę.

4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów) nauczyciel powinien uzasadnić wystawioną przez siebie ocenę.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na terenie szkoły.

## § 4

1. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w miesiącu styczniu - 31 stycznia.
2. Na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej nauczyciel powinien dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe lub trudności w uczeniu się.
3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz uczestniczenia w zajęciach wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wykonywanie ćwiczeń bierze się także pod uwagę jego systematyczny udział w zajęciach oraz aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.
5. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej może zwolnić ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

7. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

## KLASYFIKOWANIE

### § 5

1. Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych, według skali określonej w § 7, oraz oceny zachowania.

2 W klasach IV – VIII ocena semestralna oraz końcoworoczna nie jest średnią ocen cząstkowych z przedmiotu.

3. Na 7 dni przed końcowym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych. Termin wystawiania ocen jest ostateczny.

4. W przypadku zagrożenia ucznia oceną niedostateczną wychowawca jest zobowiązany poinformować o tym ucznia i jego rodziców (opiekunów) przynajmniej miesiąc przed końcowym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej

5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

## OCENIANIE

### § 6

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

2. Uczniowie klasy 4 nie otrzymują ocen niedostatecznych w pierwszych 2 tygodniach nauki.

### § 7

1. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne oraz oceny klasyfikacyjne końcoworoczne począwszy od klasy czwartej ustala się w stopniach według następującej skali:

– stopień celujący	6
– stopień bardzo dobry	5
– stopień dobry	4
– stopień dostateczny	3
– stopień dopuszczający	2
– stopień niedostateczny	1

2. Oceniane będą indywidualne możliwości ucznia w następujących sytuacjach dydaktycznych:

- umiejętności i wiadomości nabyte w procesie nauczania i uczenia się,
- samodzielne wytwory ucznia , prace klasowe, sprawdziany, prace domowe, ćwiczenia, projekty , referaty,
- umiejętności prezentowania wiedzy ,
- systematyczność pracy ucznia,
- zaangażowanie i kreatywność ucznia,
- umiejętność współpracy w grupie,

## WYMAGANIA PROGRAMOWE

### § 8

Każdy nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany przedstawić na początku roku szkolnego szczegółowe zasady oceniania (kryteria) z danego przedmiotu. Rodzice z kolei są zobowiązani do złożenia pod kryteriami podpisów.

Zasady ogólne dla poszczególnych stopni:

a) ocena niedostateczna:

- uczeń nie potrafi wykonać prostych poleceń
- nie opanował podstawowych umiejętności, a poważne braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze kształcenie i rozwijanie umiejętności



b) ocena dopuszczająca:

- uczeń przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności
- ma wiadomości niepełne, ale istnieje możliwość usunięcia braków

c) ocena dostateczna:

- uczeń potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji
- potrafi samodzielnie wykonać proste zadania
- podczas lekcji wykazuje się zadowalającą aktywnością
- opanował podstawowe elementy wiadomości programowych, pozwalające mu na zrozumienie najważniejszych zagadnień

d) ocena dobra

- uczeń potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji
- umie samodzielnie rozwiązywać typowe zadania, natomiast zadania trudniejsze wykonuje pod kierunkiem nauczyciela
- jest aktywny podczas lekcji
- opanował materiał programowy w stopniu zadowalającym

e) ocena bardzo dobra:

- uczeń sprawnie korzysta z dostępnych źródeł informacji
- samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela
- potrafi powiązać wiedzę z różnych dziedzin
- bierze aktywny udział w lekcjach

– opanował materiał przewidziany programem w stopniu bardzo dobrym

#### f) ocena celująca

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu określonego programem nauczania.

– uczeń potrafi samodzielnie zdobywać wiadomości w różnych źródłach informacji

– systematycznie wzbogaca swoją wiedzę, co ma swoje odzwierciedlenie w ocenach cząstkowych

– samodzielnie rozwiązuje problemy zarówno podczas lekcji, jak i w pracy pozalekcyjnej

– potrafi uzasadniać swoje zdanie używając odpowiedniej argumentacji

– w przypadku przedmiotów artystycznych (muzyka, plastyka) uczeń systematycznie i z zaangażowaniem bierze udział w konkursach i uroczystościach w szkole i poza szkołą. Swoje umiejętności prezentuje również podczas lekcji

– roczną ocenę z przedmiotu może otrzymać tylko uczeń, który z danego przedmiotu otrzymał co najmniej bardzo dobrą ocenę semestralną

– uczeń celująco wykonuje prace dodatkowe (prezentacje, referaty) w ciągu całego roku szkolnego

– laureaci przedmiotowych konkursów wojewódzkich podlegają zasadom kuratorskim

– uczeń, który osiąga wybitne lub bardzo dobre wyniki (miejsca 1 – 3) w różnorodnych konkursach na poziomie miejskim i ogólnopolskim może również otrzymać ocenę celującą z przedmiotu

– uczeń, który posiadał pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania będący efektem samodzielnej pracy wynikającej z indywidualnych zainteresowań,

– stopnie sprawdzianów, prac klasowych oraz testów ustala się według następującej skali:

OCENA	ZAPIS LICZBOWY	PRZELICZNIK SKALI PROCENTOWEJ NA OCENĘ
celujący	6	98% powyżej
bardzo dobry	5	97 % – 86 %
dobry	4	85% – 71 %
dostateczny	3	70 % – 51 %
dopuszczający	2	50 % – 31 %
niedostateczny	1	30 % – 0 %

Ocenianiu bieżącemu w PSO podlegają następujące formy aktywności ucznia:

1. pisemne prace klasowe:

- z tygodniowym wyprzedzeniem poinformować uczniów o terminie i zakresie tematycznym pytań sprawdzających,

- pracę klasową poprzedzić powtórzeniem,

-z tygodniowy wyprzedzeniem wpisać swój termin w dzienniku lekcyjnym,

-oddać i omówić sprawdzone prace w ciągu dwóch tygodni,

- w ciągu tygodnia może mieć więcej niż prace klasowe lub sprawdziany a w ciągu dnia nie więcej niż jedną pracę klasową,

2. Kartkówki
3. Odpowiedzi ustne
4. Prace domowe
5. Prace dodatkowe

## EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

### § 9

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki, oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą
5. Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia, skierowaną na piśmie do dyrektora szkoły najpóźniej na dzień przed radą klasyfikacyjną, Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem (nauczycielami) przedmiotu (przedmiotów) wyznacza termin egzaminu klasyfikacyjnego. Termin egzaminu powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

6. W przypadku ucznia nieklasyfikowanego w ostatnim semestrze, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się do końca bieżącego roku szkolnego. Termin egzaminu podaje wychowawca przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu. Egzamin klasyfikacyjny obejmuje część ustną i pisemną. Pytania (ćwiczenia egzaminacyjne) ustala egzaminator. Stopień trudności pytań (ćwiczeń) powinien być zróżnicowany i odpowiadać kryteriom ocen zawartych w niniejszym regulaminie. Na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego egzaminator ustala stopień według skali zamieszczonej w niniejszym regulaminie.
8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Protokół z egzaminu klasyfikacyjnego musi zawierać: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, ocenę ustaloną w wyniku egzaminu, zwięzłą notatkę z wypowiedzi ustnej ucznia. Praca pisemna ucznia stanowi załącznik do protokołu. Protokół z załącznikami jest załącznikiem do arkusza ocen ucznia.
11. Od oceny niedostatecznej z egzaminu klasyfikacyjnego rodzice (prawni opiekunowie) ucznia mogą odwołać się w formie pisemnej w terminie trzech dni od daty egzaminu do Dyrektora Szkoły, który wyznacza termin egzaminu poprawkowego i powołuje komisję egzaminacyjną zgodnie z § 11 pkt 3.
12. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
13. Od oceny ustalonej przez komisję nie przysługuje odwołanie.

14. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

15. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

16. Termin sprawdzianu, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

17. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel lub nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c) w charakterze obserwatorów mogą być obecni rodzice.

d) nauczyciel z danej lub innej szkoły prowadzący zajęcia tego samego typu.

18. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

19. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

20. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

21. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną lub innych osób prośbę. Dyrektor szkoły powołuje wtedy w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

## PROMOWANIE

### § 10

1. Począwszy od klasy czwartej Szkoły Podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne końcowe wyższe od stopnia niedostatecznego.

2. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje rada pedagogiczna do klasy programowo wyższej,

uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia oraz uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie terapeutycznym, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Powyższe dotyczy również ucznia realizującego obowiązek szkolny lub naukę w formie edukacji domowej. W przypadku tego ucznia nie ustala się oceny z zachowania.

4. Ocena z religii lub etyki nie ma wpływu na promowanie ucznia do następnej klasy.

5. Uczeń kończy szkołę podstawową:

a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem ust. 7, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 5;

b) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

c) uczeń, który nie spełnił warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę przystępuje do egzaminu kończącego drugi etap edukacyjny,

d) o ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub



znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym

8. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 6 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

6. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, iż zajęcia te realizowane są w klasie programowo wyższej

7. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończenia szkoły przez ucznia, któremu co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania .

8. W przypadku braku kontaktu z rodzicami uczniów , wychowawca klasy ma obowiązek wysłać rodzicom listem poleconym informację o grożącej dziecku ocenie niedostatecznej z przedmiotu,.

9.W przypadku zaginięcia lub zniszczenia dziennika lekcyjnego oceny bieżące z obowiązkowych zajęć edukacyjnych odtwarza się na podstawie:

-ocen uzyskanych przez ucznia ze sprawdzianów i prac klasowych , kart pracy , które przechowuje się w szkole,

- wykaz ocen , jeżeli taki wykaz uczeń lub rodzice zachowali,

## EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne -jako egzaminujący,

c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji,

d) podczas egzaminu mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia

4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez Dyrektora Szkoły.

7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## PRZEPROWADZENIE SPRAWDZIANU WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

### § 12

1. Rodzice ucznia mogą zgłosić zastrzeżenie na piśmie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenie może być zgłoszone w terminie 5 dni od zakończenia zajęć w I semestrze i końca roku szkolnego

2. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń uczeń przystępuje do sprawdzianu wiadomości i umiejętności w formie pisemnej i ustnej

3. Termin sprawdzianu, o którym mowa powyżej, dyrektor uzgadnia z rodzicami

4. Dyrektor szkoły, po ustaleniu zasadności wniosku powołuje komisje w celu przeprowadzenia sprawdzianu umiejętności i wiadomości

5. W skład komisji wchodzi:

a) dyrektor szkoły lub nauczyciel tej szkoły zajmujący inne stanowisko kierownicze, jako przewodniczący tej komisji

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne

c) nauczyciela prowadzący takie same zajęcia edukacyjne

6. Nauczyciel, którym mowa w punkcie 2 b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego te same zajęcia edukacyjne. Jeśli jest to nauczyciel innej szkoły musi to nastąpić za zgoda dyrektora tej szkoły

7. Sprawdzian składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej

8. Ustalona przez komisję semestralna lub roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z wyjątkiem niedostatecznej oceny na koniec roku szkolnego, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. Egzamin taki może zdawać uczeń z jednego przedmiotu lub w uzasadnionych przypadkach z dwóch

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania i pytania sprawdzające, wynik sprawdzianu i ustalona ocenę, pracę pisemną ucznia oraz związane informacje o odpowiedziach ucznia

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa powyżej może do niego przystąpić w innym wyznaczonym przez dyrektora terminie

## EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

### § 13

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie Rozporządzenia z dnia 1 sierpnia 2017 r w sprawie egzaminu ósmoklasisty. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i sposób przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla uczniów szkoły podstawowej.
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
3. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe i jest przeprowadzany w 3 kolejnych dniach w których uczeń zdaje:
  - 1) pierwszego dnia - język polski;
  - 2) drugiego dnia matematykę;
  - 3) trzeciego dnia język obcy nowożytny i jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
4. Egzamin ósmoklasisty:
  - 1) z języka polskiego — trwa 120 minut;
  - 2) z matematyki — trwa 100 minut;
  - 3) z języka obcego nowożytnego i z przedmiotu do wyboru, o którym mowa w Ustawie — trwa po 90 minut.
5. Do egzaminu ósmoklasisty uczeń przystępuje z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego i włoskiego.
6. Do czasu trwania egzaminu ósmoklasisty nie wlicza się czasu przeznaczonego na sprawdzenie przez ucznia poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi.
7. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy

jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.

8. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 4 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:

1) nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów albo

2) przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów – przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym w szkole, której jest uczniem.

10. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów.

Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.

11. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.

12. W szczególnych przypadkach wynikających ze stanu zdrowia lub niepełnosprawności ucznia, za zgodą dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, egzamin ósmoklasisty może być przeprowadzony w innym miejscu niż szkoła.

13. Wniosek o wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1, składa do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami ucznia albo pełnoletnim uczniem, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty.

14. Opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się, o której mowa w art. 44zr ust. 5 ustawy, przedkłada się dyrektorowi szkoły nie później niż do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.

15. Obserwatorami egzaminu ósmoklasisty mogą być:

- 1) delegowani pracownicy ministerstwa obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
- 2) delegowani przedstawiciele Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;
- 3) delegowani przedstawiciele organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę, szkoły wyższej, placówki doskonalenia nauczycieli i poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, posiadający upoważnienie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

16. Osoby, o których mowa w ust. 2, nie uczestniczą w przeprowadzaniu egzaminu ósmoklasisty.

17. W przypadku zagrożenia lub nagłego zakłócenia przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zawiesza lub przerywa egzamin ósmoklasisty z tego przedmiotu i powiadamia o tym dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

18. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, w porozumieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, podejmuje decyzję w sprawie dalszego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu.

19. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej o uzyskanym przez ucznia tytule laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego, o których mowa w Ustawie, uprawniającym do zwolnienia z egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu.

20. W zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty w miejscach przeznaczonych na wpisanie wyniku egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu wpisuje się „100 % punktów” oraz odpowiednio „zwolniony” albo „zwolniona” .

& 14

### **Kryteria ocen z zachowania**

W Szkole Podstawowej nr 3 w Lipnie począwszy od klasy czwartej, obowiązuje **sześciostopniowa** skala ocen z zachowania. Skala ta obejmuje **cztery oceny** pozytywne: wzorową, bardzo dobrą, dobrą i poprawną oraz **dwie** oceny negatywne - nieodpowiednią i naganną.

Regulamin oceniania zachowania ucznia opracowano na podstawie:

- rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- Statutu Szkoły Podstawowej nr 3 w Lipnie.

**Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia, tryb i zasady ustalania ocen realizowane są po uzyskaniu opinii Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców oraz po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną.**

#### **1. Ustalenia ogólne.**

1) Ocena zachowania powinna uwzględniać:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- dbałość o honor i tradycje szkoły,
- dbałość o piękno mowy ojczystej,
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- okazywanie szacunku innym osobom.



Ocena z zachowania zostaje wystawiona po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych.

2) Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na oceny klasyfikacyjne z zachowania.

3) Ocenianie odbywa się na podstawie ilości zdobytych punktów.

**Oceną wyjściową jest ocena dobra. Otrzymuje ją uczeń za 150 punktów.** Taką ilość punktów zaliczkowo otrzymuje każdy uczeń na wejściu.

4) Zachowanie ucznia ocenia się następująco:

<b>Zachowanie</b>	<b>Liczba punktów</b>
<b>Wzorowe</b>	<b>200 i więcej</b>
<b>Bardzo dobre</b>	<b>180 – 199</b>
<b>Dobre</b>	<b>150 – 179</b>
<b>Poprawne</b>	<b>100 – 149</b>
<b>Nieodpowiednie</b>	<b>1 – 99</b>
<b>Naganne</b>	<b>0 – mniej</b>

**\* Uczeń, który uzyskał 30 punktów ujemnych w ciągu jednego semestru, niezależnie od ilości zdobytych punktów dodatnich, nie może otrzymać oceny wzorowej zachowania w danym semestrze roku szkolnego.**

5) Obowiązkiem każdego nauczyciela i pracownika szkoły jest systematyczne dokonywanie wpisów do zeszytu uwag do końca każdego miesiąca.

6) Uczeń, który bierze udział w zawodach sportowych, a jego wyniki w nauce zdecydowanie się pogarszają nie może uczestniczyć w tych zawodach.

## **2. Zasady ustalania oceny zachowania ucznia.**

1) Obowiązkiem nauczyciela – wychowawcy klasy jest zapoznanie uczniów i ich rodziców ze szczegółowymi kryteriami oceniania zachowania uczniów oraz procedurami zawartymi w tym regulaminie:  
- podać rodzicom na pierwszym zebraniu,  
- zapis w dzienniku lekcyjnym – lekcja wychowawcza.

2) Wychowawca klasy ustala ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną ucznia uwzględniając:  
- liczbę punktów zdobytych przez uczniów w czasie semestru / roku szkolnego.

3) Nauczyciele wychowawcy dokonują podsumowania punktacji na tydzień przed Radą Klasyfikacyjną w danym semestrze roku szkolnego.

4) W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może obniżyć lub podwyższyć ocenę z zachowania niezależnie od ilości uzyskanych wcześniej punktów.

5) Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i

promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

6) Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

7) W przypadku stwierdzenia, że roczna /semestralna/ ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

8) Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

9) Gdy uczeń zagrożony jest oceną naganną lub nieodpowiednią wychowawca podaje ocenę do wiadomości uczniów i rodziców (opiekunów prawnych) na miesiąc przed zakończeniem semestru/ roku szkolnego. Pozostałe oceny podane zostają na tydzień przed Radą Klasyfikacyjną.

10) Wychowawca klasy informuje o ustalonych ocenach z zachowania:

- innych nauczycieli – oceny zachowania zostają podane na posiedzeniu klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej,
- uczniów – wychowawca podaje na godzinie wychowawczej,
- rodziców – na spotkaniach semestralnych (wywiadówkach).

11) Rodzic w ciągu 7 dni od powrotu dziecka do szkoły, a w szczególnych sytuacjach w ciągu 14 dni, ma obowiązek usprawiedliwić nieobecność dziecka.

12) Zobowiązuje się uczniów do rozliczenia się z wypożyczonych z biblioteki szkolnej książek na tydzień przed roczną Radą Klasyfikacyjną. Niedopełnienie tych obowiązków skutkuje uzyskaniem ujemnych punktów z zachowania.

### **3. Szczegółowe kryteria ocen zachowania ucznia:**

1. Każdy uczeń na początku każdego semestru otrzymuje kredyt **150** punktów, który jest równoważnością oceny **dobrej**.

2. Ocenę zachowania stanowią punkty dodatnie i ujemne, które oblicza wychowawca klasy po uwzględnieniu pochwał i nagan zapisanych w klasowych zeszytach uwag.

3. W szczególnych przypadkach spowodowania zagrożenia życia i zdrowia swego lub innych osób wychowawca, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, pedagoga, dyrektora może obniżyć ocenę klasyfikacyjną zachowania bez względu na uzyskaną przez niego liczbę punktów.

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

### **Postępowanie, za które uczeń otrzymuje punkty dodatnie**

<b>L p.</b>	<b>Rodzaj działania</b>	<b>Uwagi</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Częstotliwość przyznawania</b>	<b>Osoby przyznające punkty</b>
-------------	-------------------------	--------------	-----------------------	-----------------------------------	---------------------------------

				<b>nia punktów</b>	
<b>1. Reprezentowanie szkoły na zewnątrz</b>					
1. 1.	Udział w olimpiadzie przedmiotowej:				
	a) na szczeblu szkolnym: -udział -z zajęciem miejsc punktowanych		+5 +10		nauczyciel przedmiotu
	b) na szczeblu rejonowym -udział -z zajęciem miejsc punktowanych	<b>* tam gdzie uczeń otrzymuje punkty dodatnie za udział w konkursie oraz za uzyskanie miejsce w danym konkursie punkty należy sumować</b>	+15 +20		nauczyciel przedmiotu
	c) na szczeblu wojewódzkim, -udział -finalista -laureat		+25 +30 +40		nauczyciel przedmiotu
1. 2.	Udział w zawodach sportowych:				
	a) miejskie -udział -miejsce punktowane	<b>*punkty przyznaje się po ogłoszeniu klasyfikacji</b>	+5 +10		opiekun zawodników

	b) udział na szczeblu wyższym od rejonowego	końcowej *tam gdzie uczeń otrzymuje punkty dodatnie za udział w zawodach oraz za uzyskanie miejsce w danych zawodach punkty należy sumować	+15		opiekun zawodników
	c) zajęcie miejsc punktowanych		+20		opiekun zawodników
1. 3.	Udokumentowany udział w imprezach publicznych stwierdzający godną postawę ucznia lub jego osiągnięcia	np. harcerstwo, chór, wolontariat,	+10	każdorazowo	wychowawca, nauczyciel przedmiotu, opiekun
1. 4	Reprezentowanie szkoły w poczcie sztandarowym		+10	na koniec semestru	wychowawca, opiekun
<b>2. Praca na rzecz szkoły</b>					

2. 1.	aktywne sprawowanie funkcji w szkole	<b>dotyczy samorządu szkolnego, sklepiku</b>	<b>+10</b>	na koniec semestru	opiekun samorządu, sklepiku
2. 2.	pomoc w organizowaniu większych imprez szkolnych i charytatywnych		<b>+5</b>	każdorazowo	nauczyciel odpowiedzialny za imprezę
2. 3.	udział w konkursach szkolnych:	<b>*punkty przyznaje się: za udział za punktowane miejsce</b>			
	a) artystycznych		<b>+5</b>	każdorazowo	opiekun konkursu
	b) tematycznych		<b>+10</b>	każdorazowo	opiekun konkursu
<b>3. Praca na rzecz klasy</b>					
3. 1.	aktywne sprawowanie funkcji w klasie	<b>dotyczy np. samorządu klasowego</b>	<b>+10</b>	na koniec semestru	wychowawca
3. 2.	aktywne sprawowanie funkcji dyżurnego	<b>jeden punkt za każdy dzień dyżuru</b>	<b>+5</b>	na koniec semestru	wychowawca
3. 3.	dbałość o estetykę klasy (kwiaty, gazetki, itp.)		<b>+5</b>	każdorazowo	wychowawca
3. 4.	postawa wykazywana w czasie wykonywania prac użytecznych na rzecz klasy i szkoły	<b>np. prace porządkowe</b>	<b>+5</b>	każdorazowo	pracownicy szkoły wychowawca
<b>4.</b>	<b>Przejawianie inicjatywy i aktywny udział w pracach kół zainteresowań</b>	<b>przyznaje się w zależności od pełnionej funkcji, stopnia aktywności</b>	<b>+15</b>	na koniec semestru	opiekun koła, organizacji

		( udział w co najmniej połowie odbytych spotkań)			
<b>5. Kultura osobista</b>					
5.1.	kultura na co dzień	<b>dotyczy podstawowych zwrotów grzecznościowych, dotyczy sposobu kontaktowania się z innymi: tonu wypowiedzi, używanego słownictwa, przyjmowane j postawy ciała</b>	<b>+20</b>	na koniec semestru	nauczyciel przedmiotu wychowawca
5.2.	właściwe reagowanie na przejawy przemocy, brutalności i wulgarności		<b>+10</b>	na koniec semestru	wychowawca
5.3	szacunek do symboli narodowych, zachowanie na apelach		<b>+5</b>	każdorazowo	wychowawca
5.4	kultura bycia w miejscach publicznych	<b>dotyczy autobusu, ulicy, kina, wystawy, basenu i itp.</b>	<b>+5</b>	każdorazowo	wychowawca



5.	uczynność i koleżeństwo	np. pomoc w nauce	+5	każdorazowo	wychowawca
6.	<b>Punktualność</b>	przyznaje się za brak spóźnień w ciągu semestru (dopuszczalne dwa spóźnienia usprawiedliwione przez rodzica lub wychowawcę)	+10	na koniec semestru	wychowawca
7.	<b>Frekwencja</b>	przyznaje się za 100 % frekwencję w ciągu semestru	+20	na koniec semestru	wychowawca
8.	<b>Inne nieprzewidziane formy aktywności</b>		+5-20	na koniec semestru	wychowawca

**Postępowanie, za które uczeń otrzymuje punkty ujemne**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj działania</b>	<b>Uwagi</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Częstotliwość przyznawania punktów</b>	<b>Osoby przyznające punkty</b>
------------	-------------------------	--------------	-----------------------	---	---------------------------------

<b>1.</b>	<b>Przeszkadzanie na lekcjach</b>	<b>punkty przyznaje się po uprzednim upomnieniu ustnym</b>	<b>-5</b>	każdorazowo	nauczyciel przedmiotu
<b>2.</b>	<b>Niewykonywanie poleceń pracowników szkoły</b>	<b>dotyczy też samowolnego opuszczania terenu szkoły oraz używania telefonów komórkowych</b>	<b>-5</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
<b>3.</b>	<b>Lekceważący stosunek do osób dorosłych</b>	<b>podważanie autorytetu,</b>	<b>-10</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
<b>4.</b>	<b>Ublżanie, zaczepianie słowne lub fizyczne innych osób</b>	<b>dotyczy też znęcania się, wydawania krzywdzących opinii</b>	<b>-10</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
<b>5.</b>	<b>Sporowokowanie bójki</b>		<b>-15</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
<b>6.</b>	<b>Wulgarne słownictwo</b>		<b>-10</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób

<b>7.</b>	<b>Kłamstwa, kręctwa, fałszerstwa</b>		<b>-5</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
<b>8.</b>	<b>Niszczenie sprzętu, umeblowania, pomieszczeń, budynku szkoły</b>		<b>-10</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
<b>9.</b>	<b>Niszczenie rzeczy prywatnych innych uczniów</b>		<b>-10</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
<b>10.</b>	<b>Stwierdzona kradzież</b>		<b>-30</b>	każdorazowo	wychowawca
<b>11.</b>	<b>Stwierdzone wyłudzenie, zastraszanie</b>		<b>-30</b>	każdorazowo	wychowawca
<b>12.</b>	<b>Niszczenie środowiska:</b>				wychowawca na wniosek zgłaszających osób y
	<b>a) zaśmiecanie otoczenia</b>		<b>-5</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób y
	<b>b) dewastacja przyrody</b>		<b>-5</b>	każdorazowo	
<b>13.</b>	<b>Palenie papierosów</b>		<b>-30</b>	każdorazowo	wychowawca
<b>14.</b>	<b>Picie alkoholu i zażywanie środków odurzających</b>		<b>-50</b>	każdorazowo	wychowawca

15.	Spóźnianie się na lekcje – nieusprawiedliwione		-2	każdorazowo	nauczyciele przedmiotu
16.	Opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia	każda godzina lekcyjna,	-5	każdorazowo	wychowawca
17.	Nierozliczenie się z wypożyczonych z biblioteki szkolnej książek na tydzień przed roczną Radą Klasyfikacyjną		-10	każdorazowo	wychowawca
18.	Brak szacunku dla symboli narodowych		-10	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
19.	Negatywne wyrażanie się o szkole		-5	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób
20.	Brak stosownego wyglądu zewnętrznego ucznia	*Poprzez „stosowny wygląd zewnętrzny ucznia” rozumie się: - czysty, skromny, niewyzywający strój, - brak makijażu,	-5	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób

		<p><b>brak pomalowanych paznokci;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>nie farbowanie włosów,</b></li> <li>- <b>brak jakichkolwiek tatuaży,</b></li> <li>- <b>kolczyki dopuszczalne są tylko w uszach,</b></li> <li>- <b>zdejmowanie nakrycia głowy na terenie szkoły,</b></li> <li>- <b>w czasie świąt i uroczystości szkolnych obowiązuje strój odświętny</b></li> </ul>			
<b>21.</b>	<b>Inne nieprzewidziane sytuacje</b>		<b>-5-20</b>	każdorazowo	wychowawca na wniosek zgłaszających osób